গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
জাতীয় জনসংখ্যা গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট(নিপোর্ট)
১৩/এ শেখ সাহেব বাজার রোড,আজিমপুর, ঢাকা।
www.niport.gov.bd

স্মারক নং-৫৯.১২.০০০০.০০১.২৩.১১১.১৯-৭৯৪

তারিখ ২২শ্রাবণ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ / ০৬আগস্ট ২০২০ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়ঃ স্বাধীনতার মহান স্থপতি জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের ৪৫তম শাহাদাত বার্ষিকীতে জাতীয় শোক দিবস পালন উপলক্ষে প্রস্তুতিমূলক সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতিঃ সুশান্ত কুমার সাহা, মহাপরিচালক ও অতিরিক্ত সচিব, নিপোর্ট ,ঢাকা।
সভার স্থানঃ নিপোর্টের সভাকক্ষ
সভার তারিখ ও সময়ঃ ০৬.০৮.২০২০খ্রি., বেলা ১২.০০ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকাঃ পরিশিষ্ট ক দ্রষ্টব্য।

সভার শুরুতে সভাপতি স্বাধীনতার মহান স্থপতি সর্বকালের সর্বশ্রেষ্ঠ বাঙালি জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের প্রতি শ্রদ্ধা জানান এবং বঙ্গবন্ধু ও তার পরিবারের সদস্যগণ যারা ১৯৭৫ সালের ১৫ আগস্ট শাহাদাত বরণ করেছেন তাদের আত্মার মাগফিরাত কামনা করে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। আলোচনাকালে সভাপতি জানান যে, এখন পর্যন্ত মন্ত্রণালয় থেকে কোন কর্মসূচি পাওয়া যায়নি। তবে গতকাল ০৫.০৮.২০২০ খ্রি. তারিখে স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ে মাননীয় মন্ত্রীর সভাপতিত্বে জাতীয় শোক দিবস পালন উপলক্ষে কর্মসূচি পালনের নিমিত্ত এক সভা হয়। সভায় স্বাস্থ্য বিধি মেনে যে সকল কর্মসূচি গ্রহণের জন্য প্রস্তাব করা হয় তা সভাপতি সভায় উল্লেখ করেন। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে উপপরিচালক (প্রশাসন) জনাব মোঃ মিজানুর রহমান গত ২৫ জুলাই ২০১৯ খ্রী. তারিখে নিপোর্টে অনুষ্ঠিত স্বাধীনতার মহান স্থপতি জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের ৪৪তম শাহাদাত বার্ষিকী পালন উপলক্ষে প্রস্তুতিমূলক সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনান। অতঃপর পরিচালক (প্রশাসন) সভায় গুরুত্বপূর্ণ মতামত ব্যক্ত করেন । সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে জাতীয় শোক দিবস-২০২০ পালন উপলক্ষে নিম্নেবর্ণিত কর্মসূচিসমূহ বাস্তবায়নের সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়।

ক্রম.	কর্মসূচি	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ/কমিটি
১.	জাতির পিতার প্রতি শ্রদ্ধা জানিয়ে ৬ আগস্ট ২০২০খ্রি. তারিখে নিপোর্ট প্রধান কার্যালয়ের ফটোকের সামনে ২টি ব্যানার স্থাপন করতে হবে।	কেয়ার টেকার(নিপোর্ট)/ডকুমেন্টেশন অফিসার(নিপোর্ট)
২.	সকল আরপিটিআই এবং সকল আরটিসিতে জাতির পিতার প্রতি শ্রদ্ধা জানিয়ে প্রধান ফটোকের সামনে ব্যানার স্থাপন করতে হবে।	অধ্যক্ষ আরপিটিআই (সকল) এবং প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা আরটিসি (সকল)।
৩.	জাতীয় শোক দিবসে কালো ব্যাজ ধারণ করে নিপোর্ট প্রধান কার্যালয়ে বঙ্গবন্ধুর প্রতিকৃতিতে পুষ্পস্তবক অর্পণ করার জন্য সকাল ৯.০০টায় উপস্থিত হবেন। নিপোর্ট প্রধান কার্যালয়ে বঙ্গবন্ধুর প্রতিকৃতিতে সকাল ১০.০০ টায় নিপোর্টের পক্ষ থেকে মহাপরিচালকের নেতৃত্বে পুষ্পস্তবক অর্পণ করা হবে। অত:পর কর্মকর্তা কল্যাণ এ্যাসোসিয়েশনের পক্ষ থেকে সভাপতি জনাব মোহাম্মদ আহসানুল আলম ও কর্মচারীদের পক্ষে জনাব মো. মাহবুবুর রহমান পুষ্পস্তবক অর্পণ করবেন।	উপপরিচালক (প্রশাসন), সভাপতি, কর্মকর্তা কল্যাণ সমিতি/সভাপতি কর্মচারী এ্যাসোসিয়েশন।
৪.	১৫ আগস্ট, ২০২০ তারিখ শনিবার জাতীয় শোক দিবস উপলক্ষে নিপোর্ট প্রধান কার্যালয়, সকল আরপিটিআই এবং সকল আরটিসিতে জাতীয় পতাকা অর্ধনমিত থাকবে।	উপপরিচালক (প্রশাসন)/অধ্যক্ষ/আঞ্চলিক জনসংখ্যা প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট/প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা,আরটিসি
৫.	নিপোর্ট প্রধান কার্যালয় সকল আরপিটিআই এবং সকল আরটিসিতে স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ করে কোরানখানি, বাদ জোহর মিলাদ-মাহফিল এবং মোনাজাত এর ব্যাবস্থা রাখতে হবে।	আলোচনা ও দোয়া মাহফিল উপ কমিটি। অধ্যক্ষ আরপিটিআই (সকল) এবং প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা আরটিসি (সকল)।
৬.	নিপোর্ট প্রধান কার্যালয়ে ১২০ জনের মাঝে তবারক বিতরণের ব্যাবস্থা করতে হবে।	তবারক প্রস্তুত ও ব্যাবস্থাপনা উপ কমিটি।
৭.	১৫ আগস্ট, ২০২০ খ্রি. তারিখ বেলা ১১.০০টায় নিপোর্ট অডিটোরিয়ামে আলোচনা সভা অনুষ্ঠিত হবে। আলোচনা সভা শেষে দোয়া মাহফিল অনুষ্ঠিত হবে।	আলোচনা ও দোয়া মাহফিল উপকমিটি।

৮.	নিপোর্ট প্রধান কার্যালয় সকল আরপিটিআই এবং সকল আরটিসি পরিস্কার-পরিচ্ছন্ন রাখতে হবে।	অধ্যক্ষ আরপিটিআই(সকল), প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা(সকল), কেয়ার টেকার(নিপোর্ট)
৯.	জাতীয় শোক দিবসে সকল কর্মসূচি যথাযথ ভাবগাম্ভীর্য রক্ষা করে পালন করার জন্য সকলকে নির্দেশনা প্রদান করতে হবে।	শোক দিবস পালন কমিটি। ।
১০.	সকল আরপিটিআই ও সকল আরটিসিকে স্থানীয় প্রশাসনের কর্মসূচির আলোকে দিবসটি পালন করবেন।	অধ্যক্ষ আরপিটিআই (সকল) এবং প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা আরটিসি (সকল)।

এরপর জাতীয় শোক দিবস ২০২০ যথাযথ মর্যাদা ও ভাবগম্ভীর পরিবেশে পালনের নিমিত্ত নিম্নেবর্ণিতভাবে কমিটি ও উপকমিটি গঠন করা হয়।

জাতীয় শোক দিবস পালন কমিটি:

১. মহাপরিচালক, নিপোর্ট-সভাপতি
২. পরিচালক (প্রশিক্ষণ), নিপোর্ট- সদস্য
৩. পরিচালক (গবেষণা), নিপোর্ট- সদস্য
৪. উপপরিচালক (প্রশাসন), নিপোর্ট- সদস্য
৫. উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ), নিপোর্ট- সদস্য
৬. কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ, নিপোর্ট-সদস্য
৭. মূল্যায়ণ বিশেষজ্ঞ, নিপোর্ট-সদস্য
৮. জনাব বিশ্বজিৎ বৈশ্য, সহকারী পরিচালক, নিপোর্ট-সদস্য
৯. ডা. মো. সাইফুল ইসলাম, সহকারী পরিচালক (ক্লিনিক্যাল প্রশিক্ষণ), নিপোর্ট- সদস্য
১০. জনাব মো. রাজিবুল হাসান, অডিওভিজ্যুয়াল বিশেষজ্ঞ, নিপোর্ট-সদস্য
১১. জনাব দীপক চন্দ্র রায়, গ্রন্থাগারিক, নিপোর্ট- সদস্য
১২. তত্ত্বাবধায়ক (প্রশাসন), নিপোর্ট-সদস্য
১৩. জনাব হিরো ধর, প্রশিক্ষক, নিপোর্ট-সদস্য
১৪. ডকুমেন্টেশন অফিসার, নিপোর্ট-সদস্য
১৫ জনাব মো. কামাল হোসেন, কেয়ারটেকার, নিপোর্ট-সদস্য
১৬. সভাপতি/সম্পাদক, নিপোর্ট এমপ্লয়িজ ওয়েলফেয়ার এ্যাসোসিয়েশন-সদস্য
১৭ পরিচালক (প্রশাসন), নিপোর্ট-সদস্য সচিব

পুষ্পস্তবক অর্পণ ও ব্যবস্থাপনা উপকমিটি:

১. জনাব মো. রফিকুল ইসলামা সরকার, পরিচালক (গবেষণা), নিপোর্ট, আহবায়ক
২. উপপরিচালক (প্রশাসন), নিপোর্ট- সদস্য
৩. কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ), নিপোর্ট- সদস্য
৪. জনাব বিশ্বজিৎ বৈশ্য, সহকারী পরিচালক, নিপোর্ট-সদস্য
৫. ডা. মো. সাইফুল ইসলাম, সহকারী পরিচালক (ক্লিনিক্যাল প্রশিক্ষণ), নিপোর্ট- সদস্য
৬. জনাব মো. রাজিবুল হাসান, অডিওভিজ্যুয়াল বিশেষজ্ঞ, নিপোর্ট-সদস্য
৭. জনাব হিরো ধর, প্রশিক্ষক, নিপোর্ট-সদস্য
৮. জনাব এস তহর আহমেদ, আর্টিস্ট, নিপোর্ট-সদস্য
৯. জনাব মো. আব্দুল করিম দেওয়ান, ডাটা এনালিষ্ট/কম্পিউটার অপারেটর-সদস্য
১০. জনাব নসমুস-সা-আদাত, ডকুমেন্টেশন অফিসার, নিপোর্ট-সদস্য সচিব

আলোচনা ও দোয়া মাহফিল উপকমিটি:

১. জনাব মো. মতিয়ার রহমান, পরিচালক (প্রশিক্ষণ), নিপোর্ট-আহ্বায়ক
২. জনাব মোহাম্মদ আহসানুল আলম, মূল্যায়ণ বিশেষজ্ঞ, নিপোর্ট-সদস্য
৩. জনাব মোহাম্মদ সাফাত মোস্তফা, তত্ত্বাবধায়ক (প্রশাসন), নিপোর্ট-সদস্য
৪. নুসরাত নওশীন , প্রশিক্ষক, নিপোর্ট-সদস্য
৫. জনাব মো. মোজাম্মেল হক উচ্চমান সহকারী, নিপোর্ট-সদস্য
৬. জনাব এস এম নাঈম হোসেন, গোপনীয় সহকারী, নিপোর্ট-সদস্য
৭. জনাব মো. সফিকুল ইসলাম, কম্পিউটার মুদ্রক্ষরিক, নিপোর্ট-সদস্য
৮. জনাব, আব্দুল হামিদ মোড়ল, উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ)-সদস্য সচিব

তবারক প্রস্তুত ও বিতরণ উপকমিটি:

১. মো. মিজানুর রহমান, উপপরিচালক (প্রশাসন), নিপোর্ট-আহ্বায়ক
২. জনাব নসমুস-সা-আদাত, ডকুমেন্টেশন অফিসার, নিপোর্ট-সদস্য
৩. জনাব মো. মোজাম্মেল হক, উচ্চমান সহকারী, নিপোর্ট-সদস্য
৪. জনাব মো. কামাল হোসেন, কেয়ারটেকার, নিপোর্ট-সদস্য
৫. জনাব মো. সফিকুল ইসলাম, কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, নিপোর্ট-সদস্য
৬ জনাব মোহাম্মদ সাফাত মোস্তফা, তত্ত্বাবধায়ক (প্রশাসন), নিপোর্ট-সদস্য সচিব

প্রত্যেক উপকমিটি কর্মসূচি সুষ্ঠু বাস্তবায়নে পৃথক সভা করবেন এবং সম্ভাব্য ব্যয় উল্লেখ করে আগামী ১০.০৮.২০২০ খ্রি. তারিখে সভার কার্যবিবরণী পরিচালক (প্রশাসন) বরাবর দাখিল করবেন। উপকমিটি প্রয়োজন মনে করলে উপযুক্ত কোন সদস্যকে কোঅপ্ট করতে পারবেন।

অত:পর অন্য কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি যথাযথ মর্যাদা ও ভাবগাম্ভীর্যের সাথে জাতীয় শোক দিবস ২০২০ পালনে সকলের সক্রিয় সহযোগীতা এবং উপস্থিতি কামনা করে সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

06/08/2020
(সুশান্ত কুমার সাহা)
মহাপরিচালক ও অতিরিক্ত সচিব
ফোন : ৯৬৬২৪৯৫
ই-মেইল : dg@niport.gov.bd

স্মারক নং-৫৯.১২.০০০০.০০১.২৩.১১১.১৯-৭৯৪/১(২০)

তারিখ ২২শ্রাবণ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ / ০৬আগস্ট ২০২০ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১। সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সদয় অবগতির জন্য)।
২। পরিচালক (প্রশিক্ষণ/প্রশাসন/গবেষণা), নিপোর্ট (অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)।
৩। উপপরিচালক (প্রশাসন/প্রশিক্ষণ), নিপোর্ট, আজিমপুর, ঢাকা।
৪। অধ্যক্ষ, আঞ্চলিক জনসংখ্যা প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (সকল)..................................।
৫। প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা, আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র (সকল)..................................।
৬। সকল কর্মকর্তা, নিপোর্ট, আজিমপুর, ঢাকা।
৭। জনাব ...., নিপোর্ট, আজিমপুর, ঢাকা।
৮। মহাপরিচালক মহোদয়ের গোপনীয় সহকারী, নিপোর্ট (কার্যবিবরণীটি নিপোর্টের ওয়েবসাইটে আপলোড করার অনুরোধসহ)
৯। পরিচালক (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, নিপোর্ট পত্রটি ই-মেইলে প্রেরণ করবেন।

৬/৮/২০
(মো. মিজানুর রহমান)
উপপরিচালক (প্রশাসন) ও উপসচিব
ফোন : ৫৮৬১৭৩১৩
ই-মেইল : ddadmin@niport.gov.bd